



CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA
TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS FICHA – 3235921
CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL– SOACHA CUNDINAMARCA

FECHA DE INICIO:	03/06/25
FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	03/06/25
FECHA FIN:	02/09/26

NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO	FECHAS DE ENTREGA	
						INICIA	FINALIZA
Inducción (03/06/25 - 17/06/25)	Contextualizar la formación profesional integral de acuerdo con la política institucional.	Identificar las dinámicas y la formación profesional integral SENA de acuerdo a su proyecto de vida.	240201530-01. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la Formación Profesional Integral de acuerdo con su proyectode vida y el desarrollo profesional.	<ul style="list-style-type: none">· Infografía. AA1-EV01.· Foro temático. AA2-EV01.· Crucigrama. AA3-EV01.· Cuadro sinóptico. AA4-EV01.· Taller. AA4-EV02.		03/06/25	17/06/25
Fase 1. Análisis (18/06/25 – 22/08/25)	AP1. Identificar el entorno, la estructura administrativa, financiera y organizacional de la empresa, de acuerdo con la normativa.	GA1-220501046-AA1. Reconocer software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones.	220501046-01. Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) de acuerdo con las necesidades identificadas.	Mapa Conceptual - Software yservicios de internet.GA1-220501046-AA1-EV01 Calificable. (Instructor TIC)	376 horas.	18/06/25	22/08/25
		GA1-220501046-AA2. Desarrollar un taller práctico sobre los términos y funcionalidades de la ofimática.	220501046-02. Usar herramientas TIC, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.	Taller- Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizarun taller práctico con las herramientas ofimáticas.GA1- 220501046-AA2-EV01 Calificable. (Instructor TIC)			

Fase 1. Análisis (12/04/25 – 11/06/25)			220501046-03. Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos.				
		GA1-220501046-AA3. Elaborar un informe con las mejoras de producto orientado desde las TIC.	220501046-04. Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.	Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.GA1-220501046-AA3-EV01, Calificable. (Instructor TIC)		18/06/25	22/08/25
		GA1-240201533-AA1. Identificar los componentes del comportamiento emprendedor a partir de las características emprendedoras, objetivos personales y análisis del entorno.	240201533-01. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.	Diana de valoración. GA1-240201533-AA1-EV01 Calificable. Taller visión emprendedora.GA1-240201533-AA1-EV02 Calificable. Evidencia de conocimiento: emprendedoras.GA1-240201533-AA1-EV03 Calificable. (Instructor Emprendimiento)		18/06/25	22/08/25
		GA1-240201533-AA2. Asociar el paso a paso del proceso de toma de decisiones según problema planteado.	240201533-02. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.	Taller toma de decisiones. GA1-240201533-AA2-EV01 Calificable. (Instructor Emprendimiento)			
		GA1-240201533-AA3. Definir el modelo de negocio a desarrollar en el emprendimiento, según las oportunidades de mercado.	240201533-03. Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	Prototipo de la solución. GA1-240201533-AA3-EV01 Calificable. Plan de acción. GA1-240201533-AA3-EV01 Calificable. (Instructor Emprendimiento)			

Fase 1. Análisis (18/06/25 – 22/08/25)		GA1-240201533-AA4. Relacionar elementos del triángulo de la responsabilidad para la ejecución de técnicas de negociación.	240201533-04. Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.	Taller de negociación.GA1-240201533-AA4-EV01 Calificable.01 <i>(Instructor Emprendimiento)</i>			
	AP2. Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte de acuerdo al tipo de organización.	GA1-240202501-AA1. Identificar situaciones cotidianas y futuras a través de una interacción social oral.	240202501- 1. Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida	Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01 Calificable. <i>(Instructor Inglés)</i>	18/06/25	22/08/25	
				Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02 Calificable. <i>(Instructor Inglés)</i>			
		GA1-240202501-AA2. Reconocer información básica sobre situaciones actuales a través de situaciones escritas.		Folleto. GA1-240202501-AA2-EV01 Calificable. <i>(Instructor Inglés)</i>			
		GA1 - 210303022 - AA1. Constituir una empresa didáctica de acuerdo con la normatividad vigente.	210303022-01. Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial, contable financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.	Mapa mental sobre la constitución y legalización de la empresa. GA1-210303022 - AA1 -EV01. Calificable. (Instructor Vocero)	18/06/25	22/08/25	
			210303022-02. Preparar documentos e información contable, de acuerdo con el procedimiento técnico y la normativa.	Mapa mental " Documentos contables, comerciales y títulos valores". GA1- 210303022 - AA1 - EV02. Calificable. (Instructor Vocero)			
				Taller sobre hechos económicos en la constitución de la empresa. GA1-210303022 - AA1 -EV03. Calificable. (Instructor Vocero)			

Fase 2. Planeación (23/08/25 – 09/11/25)	AP3.Identificar la estructura administrativa, organizacional y tributaria del ente económico según normativa.	GA2-240202501-AA1: Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales.	240202501-02. Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01 Calificable. (Instructor Inglés)	400 horas	23/08/25	09/11/25
		GA2-240202501-AA2: Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales		Vídeo entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02 Calificable. (Instructor Inglés)			
				Crónica. GA2-240202501-AA2-EV01 Calificable. (Instructor Inglés)			
		GA2-240201524-AA1. Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo a las diferentes situaciones comunicativas.	240201524-01. Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística.	Video. La comunicación como expresión humana. GA2-240201524-AA1-EV01 Calificable. (Instructor Comunicaciones)		23/08/25	09/11/25
			240201524-02. Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.				
		GA2-240201524-AA2. Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los	240201524-03. Validar la importancia de los procesos comunicativos, teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad	Informe. Creación de contenidos comunicativos.GA2-240201524-AA2-EV01 Calificable. (Instructor Comunicaciones)			

Fase 2. Planeación (23/08/25 – 09/11/25)		procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral.	240201524-04. Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos, según requerimientos del contexto				
		GA2-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos propios del activo, el pasivo y el patrimonio en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la normativa.	210303022-03. Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Cuestionario. GA2-210303022 - AA1 -EV01 Calificable (Instructor vocero)		23/08/25	09/11/25
			210303022-04. Reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Cuadro comparativo instrumentos financieros. GA2-210303022 - AA1 -EV02 Calificable. (Instructor vocero)			
				Taller sobre hechos económicos en una empresa. GA2-210303022 - AA1 -EV03 Calificable. (Instructor vocero)			
		GA2-240201528-AA1. Desarrollar procedimientos aritméticos para resolver problemáticas de la vida cotidiana.	240201528-01. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.	Cuestionario sobre procedimientos aritméticos. GA2-240201528-AA1-EV01 Calificable. (Instructor matemáticas)		23/08/25	09/11/25
		GA2-240201528-AA2. Resolver problemas de aplicación de situaciones de los contextos productivo y social a partir del uso de herramientas matemáticas.	240201528-02. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.	Informe del planteamiento de ecuación. GA2-240201528-AA2-EV01 Calificable (Instructor matemáticas)			
		GA2-240201528-AA3. Realizar un muestreo estadístico acerca de una	240201528-03. Solucionar problemas del entorno productivo y	Video presentación del caso. GA2-240201528-AA3-EV01			

Fase 2. Planeación (23/08/25 – 09/11/25)		situación contextualizada en la vida diaria.	social aplicando principios matemáticos.	Calificable. <i>(Instructor matemáticas)</i>		23/08/25	09/11/25
		GA2-240201528-AA4. Crear un algoritmo para sistematizar el cálculo de perímetros, áreas y volumen de figuras planas y sólidos regulares.	240201528-04. Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.	Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA2-240201528-AA4-EV01 Calificable. <i>(Instructor matemáticas)</i>			
		GA2-210201501-AA1. Comparar las condiciones del trabajo en el devenir histórico de la humanidad.	210201501-01. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	Taller. GA2_210201501-AA1-EV01 Calificable. Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA2_210201501-AA1-EV02 Calificable. <i>(Instructor derechos humanos)</i>			
		GA2-210201501-AA2. Reconocer los derechos humanos laborales con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo	210201501-02. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo. GA2_210201501-AA2-EV01 Calificable. Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA2_210201501-AA2-EV02. Calificable. Gráficos sobre la negociación colectiva. GA2_210201501-AA2-EV03 Calificable. <i>(Instructor derechos humanos)</i>			

Fase 2. Planeación (23/08/25 – 09/11/25)				Infografía sobre la huelga. GA2_210201501-AA2-EV04 Calificable. <i>(Instructor derechos humanos)</i>			
		GA2-210201501-AA3. Establecer la importancia de los derechos de los pueblos, de la solidaridad y la paz de acuerdo con los indicadores de desarrollo humano.	210201501-03. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.	<p>Mapa mental violación de derechos del trabajo. GA2_210201501-AA3-EV01. Calificable.</p> <p>Foro estudio de caso. GA2_210201501-AA3-EV02. Calificable.</p> <p>Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA2_210201501-AA3-EV03. Calificable.</p> <p>Texto argumentativo. GA2_210201501-AA3-EV04. Calificable. <i>(Instructor derechos humanos)</i></p>		23/08/25	09/11/25
		GA2-210201501-AA4. Comprender la importancia de las acciones e instituciones encargadas de la protección de los derechos del trabajo, los pueblos y la naturaleza, en el contexto territorial específico y a nivel nacional.	210201501-04. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	<p>Foro Estado social de derecho. GA2_210201501-AA4-EV01 Calificable.</p> <p>Presentación. GA2_210201501-AA4-EV02 Calificable. <i>(Instructor derechos humanos)</i></p>			

Fase 3. Ejecución (10/11/25- 26/01/26)	AP4. Aplicar criterios de reconocimiento y medición en los hechos económicos de acuerdo con la normativa y las políticas contables.	GA3-240201526-AA1. Reconocer el impacto de las acciones humanas sobre sí mismo y el entorno, dándoles un criterio de valor.	240201526 -01. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	Taller de reflexión escrita del caso Malala.GA3-240201526-AA1-EV01 Calificable. (Instructor ética)	400 horas	10/11/25	26/01/26
		GA3-240201526-AA2. Diseñar y definir su proyecto de vida, aplicando técnicas de PNL.		Video presentación de proyecto de vida.GA3-240201526-AA2-EV01 Calificable. (Instructor ética)			
		GA3-240201526-AA3. Reconocer los conceptos sobre la vida en comunidad teniendo como base las relaciones con el contexto social.	240201526-02. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.	Diagrama de sistemas de la relación del individuo con el entorno. GA3-240201526-AA3-EV01 Calificable. (Instructor ética)			
		GA3-240201526-AA5. Reconocer los hechos históricos más representativos en la historia de Colombia que están marcados por la violencia y los acuerdos de paz.	240201526-04. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	Mapa mental de los hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años. GA3-240201526-AA5-EV01 Calificable. (Instructor ética)			
		GA3-240201526-AA6. Utilizar las estrategias de negociación frente al conflicto colombiano teniendo en cuenta las relaciones interpersonales y las experiencias de otros acuerdos exitosos.		Documento colaborativo de la solución del caso. GA3-240201526-AA6-EV01 Calificable. (Instructor ética)			

Fase 3. Ejecución (10/11/25-26/01/26)		GA3-210303022-AA1. Reconocer y medir hechos económicos relacionados con ingresos, costos y gastos en el desarrollo del objeto social de una empresa de acuerdo a la	210303022-05. Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.	Presentación Interactiva de Ingresos, costos y gastos. GA3-210303022 - AA1 -EV01 Calificable. <i>(Instructor Técnico)</i>		10/11/25	26/01/26
				Programador anual obligaciones laborales. GA3-210303022 - AA1 -EV02 Calificable. (Instructor Técnico)			
			210303022-06. Verificarlos hechos económicos, de acuerdo con la normativa.	Taller sobre hechos económicos en una empresa GA3-210303022 - AA1 -EV03 Calificable. (Instructor Técnico)			
	AP5. Elaborar los documentos que son soportes de los hechos económicos de acuerdo con las políticas contables y la normativa.	GA3-220601501-AA1. Identificar estrategias para la prevención y control del impacto ambiental, de los accidentes y enfermedades laborales en situaciones del escenario laboral.	220601501-01. Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.	Cuestionario sobre opciones de solución a situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST. GA3-220601501-AA1-EV01 Calificable. <i>(Instructor medio ambiente)</i>		10/11/25	26/01/26
		GA3-220601501-AA2. Reconocer el desarrollo de las acciones de control de los impactos ambientales, disminución de accidentes y enfermedades laborales.	220601501-02. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.	Presentación sobre las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes y enfermedades laborales (ATEL). GA3-220601501-AA2-EV01 Calificable. <i>(Instructor medio ambiente)</i>			
		GA3-220601501-AA3. Plantear	220601501-03. Verificar las condiciones				

Fase 3. Ejecución (10/11/25- 26/01/26)		acciones para orientar al equipo de trabajo en los planes o programas ambientales y de SST.	ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.	Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA3-220601501-AA3-EV01 Calificable. <i>(Instructor medio ambiente)</i>		10/11/25	26/01/26
		GA3-220601501-AA4. Plantear propuestas para favorecer la cultura ambiental responsable, el desarrollo sustentable y el autocuidado.	220601501-04. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.	Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA3-220601501-AA4-EV01 Calificable. <i>(Instructor medio ambiente)</i>			
		GA3-210601020-AA1. Aplicar los lineamientos establecidos por la organización en la atención al cliente conforme a principios, normativa y procesos de comunicación en el contexto corporativo.	210601020-01. Identificar políticas organizacionales y la normativa en la atención al cliente, de acuerdo con las necesidades del usuario.	"Infografía caracterización del cliente".GA3-210601020-AA1-EV01 Calificable. <i>(Instructor Servicio al cliente)</i>		10/11/25	26/01/26
			210601020-02. Aplicar técnicas y políticas de servicios al cliente, según las necesidades de los usuarios y normativa.				
			210601020-03. Verificar el cumplimiento de atención al usuario, de acuerdo con la política institucional.	Video servicio al cliente. GA3-210601020-AA1-EV02 Calificable. <i>(Instructor Servicio al cliente)</i>			
			210601020-04. Presentar Informe de atención usuarios aplicando indicadores y métricas,				

Fase 3. Ejecución (10/11/25- 26/01/26)			de acuerdo con política de la organización y normativa.				
		GA3-240202501-AA1. Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.	240202501-04. Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias pasadas.	Cuestionario. GA3-240202501-AA1-EV01 Calificable. (Instructor Inglés)		10/11/25	26/01/26
		GA3-240202501-AA2. Presentar funciones de su ocupación laboral.	240202501-06. Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.	Presentación. GA3-240202501-AA1-EV02 Calificable. (Instructor Inglés)			
Fase 4. Evaluación (27/01/26 – 02/03/26)	AP6. Generar el balance de prueba de la información contable y financiera de acuerdo con normativa y políticas contables.	GA4-230101507-AA1. Valorar el estado general de las condiciones psicomotrices individuales para aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades.	230101507-01. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. Foro temático identificar y establecer las técnicas de coordinación motriz. GA4-230101507-AA1-EV01.	Foro temático identificar y establecer las técnicas de coordinación motriz. GA4-230101507-AA1-EV01 Calificable. (Instructor actividad física)	168 horas	27/01/26	02/03/26
		GA4-230101507-AA2. Establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable, mediante la aplicación de	230101507-02. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Infografía de estilos de vida saludable. GA4-230101507-AA2-EV01			

Fase 4. Evaluación (27/01/26 – 02/03/26)		fundamentos de nutrición e higiene.		Calificable. (Instructor actividad física)		27/01/26	02/03/26
		GA4-230101507-AA3. Construir conocimientos y prácticas básicas de nutrición en los aprendices para implementar acciones de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de vida en el contexto individual, laboral y social.	230101507-03. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	Ficha antropométrica de valoración de la condición física. GA4-230101507-AA3-EV01 Calificable. (Instructor actividad física)			
		GA4-230101507-AA4. Identificar la higiene postural y pausas activas correctas para el desempeño del área ocupacional.	230101507-04. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	Folleto de lesiones más comunes en el trabajo o vida cotidiana y la importancia de las pausas activas. GA4-230101507-AA4-EV01 Calificable. (Instructor actividad física)			
		GA4-210303022-AA1. Realizar cierre contable y generar los informes según la normatividad.	210303022-07. Generar reportes contables, listados y libros oficiales de los hechos económicos, según la normativa.	Infografía "Proceso de ajustes, cierre contable". GA4-210303022-AA1-EV01 Calificable. (Instructor Técnico)		27/01/26	02/03/26
			210303022-08. Aplicar herramientas ofimáticas en el registro de la información contable, según las políticas de la organización.	Taller Ciclo contable GA4-210303022-AA1-EV02 Calificable. (Instructor Técnico)			
		GA4-240202501-AA1. Simular un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral.	240202501-05. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en	Cuestionario. GA4-240202501-AA1-EV01 Calificable. (Instructor Inglés)		27/01/26	02/03/26

Fase 4. Evaluación (27/01/26 – 02/03/26)			un contexto laboral cotidiano.				
		GA4-240202501-AA2. Dialogar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos sociales y laborales.	240202501-03. Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.	Audio. GA4-240202501-AA2-EV01 Calificable <i>(Instructor Inglés)</i>		27/01/26	02/03/26
				Foro. GA4-240202501-AA2-EV02 Calificable. <i>(Instructor Inglés)</i>			